



-> Rellenar todos los datos en MAYÚSCULAS y SIN TILDES

\* El DNI debe indicarse OBLIGATORIAMENTE (1º campo para nº; 2º campo para LETRA) si está en posesión del mismo. Si tiene NIE

\*\* Anotar la ciudad, seguida de la provincia, si es de España o el país, si es otro distinto.

\*\*\* Nº de Carnet de Usuario del Polideportivo, si ya se ha inscrito en alguna ocasión. Si lo desconoce, lo rellenaremos por defecto. deberá anotar el mismo. Si no, el número de Pasaporte. En ausencia de estos documentos, cualquier otro identificativo.

\*\*\*\* Sexo: H = Hombre; M = Mujer; N.I. = No Indicar. Marque con una X lo que corresponda.

\*\*\*\*\* Deberá asignar el horario correspondiente a su edad/nivel, aunque podrán modificarse si así lo considera el monitor/entrenador.

\*\*\*\*\* En estas casillas solo existe la posibilidad de marcar "Sí" pues, en caso contrario, no es posible realizar la inscripción.

\*\*\*\*\* La baja en la actividad sólo se tendrá en cuenta a partir del momento en que se reciba el documento pertinente por escrito.

El presente documento deberá ser enviado a [deportes@brunete.org](mailto:deportes@brunete.org), con

**INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (RGPD 2016/679 y LOPDGDD 3/2018)**

**RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:** AYUNTAMIENTO DE BRUNETE (P2802600C)

**FINALIDADES DEL TRATAMIENTO:** La gestión de su solicitud/inscripción vinculada a la correcta prestación del servicio por parte de la Concejalía de Deportes del Ayuntamiento de Brunete.

**LEGITIMACIÓN PARA EL TRATAMIENTO:** Consentimiento de la persona interesada (artículo 6.1,a del RGPD) y el ejercicio de poderes públicos conferidos al Ayuntamiento de Brunete (artículo 6.1,e del RGPD). Cuando se traten de menores de 14 años, serán necesario el consentimiento de los titulares de la patria potestad del menor (artículo 7 de la LOPDGDD).

**DESTINATARIOS DE LOS DATOS:** Las Administraciones Públicas en el ejercicio de sus competencias, cuando sea necesario para la gestión de su solicitud y los Encargados de Tratamiento que puedan dar soporte al Ayuntamiento en la actividad o trámite solicitado.

**PLAZO DE CONSERVACIÓN:** Los datos proporcionados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales del Responsable.

**EJERCICIO DE DERECHOS:** Las personas interesadas podrán solicitar el acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como ejercitar otros derechos, a través de la sede electrónica en la sección "Protección de Datos" o en la siguiente dirección Plaza Mayor, 1. Brunete. 28690 Madrid.

**CONTACTO DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN ADICIONAL:** [dpd@brunete.org](mailto:dpd@brunete.org)



VER 250625